



PCIE Passeport de Compétences
Informatique Européen

ECDL European Computer
Driving Licence



**Je me forme au PCIE /
Je passe mon PCIE**

Code CPF 146867

Objectifs	Durée	Tarif
<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Maîtriser les fondamentaux en technologie de l'information afin de développer ses compétences en bureautique. ⇒ Valider ses aptitudes à créer, organiser et communiquer des documents informatiques. ⇒ Certifier ses compétences acquises en passant le Passeport de Compétences Informatique Européen. 	<p>Formation : A définir selon votre niveau et les modules choisis</p> <p>---</p> <p>Passage : une demi-journée</p>	<p>30 € / heure</p> <p>---</p> <p>63,30 € / carte</p> <p>---</p> <p>Pour les tarifs INTRA et Demandeurs d'Emplois, nous consulter.</p>

Public visé : Toute personne souhaitant se certifier en bureautique sur les modules traitement de texte, tableur ou présentation.

Prérequis : Maîtriser les bases de l'environnement Windows.

Moyens pédagogiques :

Formation dispensée en présentiel.

Salle équipée de postes informatiques, un pour chaque stagiaire.

Supports de formation et exercices d'application remis à chaque stagiaire.

Formation individualisée modulable en fonction des besoins et des niveaux des stagiaires.

Notre équipe : Equipe administrative et pédagogique constituées d'experts dans le domaine de la formation.

Formation qualifiante : Attestation de fin de formation et certificat PCIE.

Bordeaux : 05.56.81.40.66 – delegation33@instep-aquitaine.org

Marmande : 05.53.20.89.26 – marmande@instep-aquitaine.org

Pau : 05.59.30.72.38 - delegation64@instep-aquitaine.org

Programme :

Test de départ Nous déterminons avec vous les connaissances déjà acquises et celles à acquérir sur les logiciels de votre choix.

**Module 1
Traitement de
Texte** Mise en forme de documents, insertion d'images, de tableaux, impression, en-tête et pied de page, style et modèles, publipostage.

**Module 2
Tableur** Création et mise en forme de tableaux de données, création et recopie de formules et de fonctions, fonctions d'analyse de données, représentations graphiques, gérer les paramètres d'impression.

**Module 3
Présentation** Insertion de textes et images, graphiques et objets graphiques, gestion des paramètres du diaporama (animation, transitions) et des impressions.

**Pour tous les
modules** Exercices de familiarisation avec l'interface des logiciels, exercice d'entraînement, examen blanc et passage du PCIE.

Dates* et lieux :

Nous contacter

Bordeaux : 05 56 81 40 66
Marmande : 05 53 20 89 26
Pau : 05 59 30 72 38